

## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Кредитор** – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КарМани», ОГРН 1107746915781, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций 25 октября 2011 года за номером 2110177000471, место нахождения: Российская Федерация, 119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, дом 9, строение 2, помещение 1.

1.2. **Заёмщик** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить Микрозаём, или получающее Микрозаём, или получившее Микрозаём в соответствии с условиями Договора микрозайма.

1.3. **Микрозаём** – денежные средства, предоставленные Кредитором Заёмщику на основании Договора микрозайма, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.4. **Общие условия** – настоящие Общие условия Договора микрозайма, разработанные и утверждённые в одностороннем порядке для многократного применения Кредитором в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

1.5. **Индивидуальные условия** – индивидуальные условия Договора микрозайма, содержащие сведения о сумме Микрозайма, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

1.6. **Договор микрозайма** – совместно Общие условия и Индивидуальные условия, которые принимает Заёмщик путём подписания Индивидуальных условий собственноручно.

1.7. **График платежей** – информация о полной стоимости Микрозайма, размере и периодичности платежей подлежащей к выплате Заёмщиком. График платежей размещается в Личном кабинете на сайте Кредитора.

1.8. **Сайт** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Кредитора, размещённый по адресу [www.carmoney.ru](http://www.carmoney.ru).

1.9. **Правила предоставления микрозаймов** – документ, утверждённый Кредитором и размещённый на Сайте, который содержит порядок и условия предоставления Микрозаймов.

1.10. **Задолженность** – денежные средства, подлежащие уплате Заёмщиком Кредитору по Договору микрозайма, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Микрозаймом, сумму начисленной неустойки (пени).

1.11. **Грейс-период** – 3 (три) календарных дня, следующих за датой очередного платежа в соответствии с Графиком платежей.

1.12. **Личный кабинет** – персональный и закрытый от публичного доступа информационный ресурс, предназначенный для совершения Заёмщиком действий, направленных на исполнение Договора микрозайма, получения информации об условиях Договора микрозайма (с учётом изменений), Графике платежей (с учётом изменений), структуре и размере текущей задолженности Заёмщика.

Доступ к Личному кабинету осуществляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и/или мобильное приложение «CarMoney» с аутентификацией по логину и паролю.

1.13. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона, принадлежащий Заёмщику, указанный и подтверждённый Заёмщиком в процессе заполнения, подписания и направления Кредитору заявления-анкеты о предоставлении потребительского микрозайма, копий необходимых документов Заёмщика либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленным порядком.

1.14. **Зарегистрированный электронный почтовый адрес** – адрес электронного почтового ящика, принадлежащий Заёмщику, указанный и подтверждённый Заёмщиком в процессе заполнения, подписания и направления Кредитору заявления-анкеты о предоставлении потребительского микрозайма, копий необходимых документов Заёмщика либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленным порядком.

### 2. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЁМЩИКА

2.1. Регистрация у Кредитора – обязательное условие для принятия лица на обслуживание. Регистрация осуществляется путём сбора Кредитором (в том числе с помощью третьих лиц) документов и сведений, в соответствии с законодательством Российской Федерации, потенциального Заёмщика одним из следующих способов:

- на Сайте Кредитора путём самостоятельного заполнения регистрационной анкеты–заявления.
- по телефону в Колл-центр 8 (800) 600-93-93 посредством сообщения оператору необходимых данных в ходе телефонного разговора.

2.2. Проходя регистрацию, потенциальный Заёмщик обязан подтвердить, что ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов, утверждённых Кредитором в их действующих на дату прохождения регистрации редакциях: Общими условиями договора микрозайма, Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, Правилами предоставления микрозаймов, Политики в

области обработки и защиты персональных данных, Соглашением об электронном взаимодействии, Соглашением на обработку персональных данных.

2.3. Потенциальный Заёмщик не может завершить процедуру регистрации, не подтвердив, что ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами.

2.4. После прохождения потенциальным Заёмщиком регистрации, Кредитором осуществляется проверка достоверности полученных от потенциального Заёмщика сведений и документов, в том числе, с использованием открытых источников баз данных, размещённых в телекоммуникационной информационной сети «Интернет» и иных источников информации, доступной Кредитору на законных основаниях, а также информации, содержащейся в кредитной истории потенциального Заёмщика путём запроса в отношении потенциального Заёмщика кредитного отчёта в бюро кредитных историй. Осуществляя регистрацию, потенциальный Заёмщик, в том числе, подтверждает своё согласие на получение Кредитором в его отношении кредитных отчётов в бюро кредитных историй в целях проверки достоверности данных, сообщённых потенциальным Заёмщиком при его регистрации, согласие на проведение в его отношении кредитной скоринговой оценки для принятия решений о предоставлении или об отказе в предоставлении микрозаймов, а также выражает своё согласие на приём Кредитором его на обслуживание.

2.5. Для проверки достоверности указываемой при регистрации информации Заёмщик обязан загрузить на Сайт Кредитора следующие документы:

- Фото паспорта гражданина Российской Федерации;
- Фотография разворота 2 – 3 страницы паспорта вблизи лица (селфи);
- Фото паспорта транспортного средства, принадлежащего Заёмщику;
- Фото свидетельства о регистрации транспортного средства, принадлежащего Заёмщику;
- Фотография паспортного средства;
- Фото СНИЛС (при наличии);
- Фото ИНН (при наличии);

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Общие условия определяют права и обязанности Сторон в процессе заключения, исполнения, изменения и прекращения Договора микрозайма.

3.2. Микрозайм предоставляется с условием предоставления обеспечения в виде залога транспортного средства (нецелевое использование) и (или) в виде залога транспортного средства, приобретаемого Заёмщиком на заёмные средства, предоставленные Кредитором в соответствии с Индивидуальными условиями (целевое использование).

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком обязательств по возврату Микрозайма и уплате процентов за пользование Микрозаймом Кредитор имеет право потребовать от Заёмщика оплаты неустойки (пени) в размере 20% годовых, которая начисляется на непогашенную часть суммы основного долга и процентов за пользование Микрозаймом, начиная с первого дня просрочки исполнения обязанности по возврату Микрозайма до даты его возврата (включительно).

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком обязательств по возврату Микрозайма и уплате процентов за пользование Микрозаймом в течение 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней и более Кредитор имеет право прекратить начисление процентов за пользование Суммой микрозайма и заменить их неустойкой в размере 0,1% годовых за каждый день просрочки, которая начисляется на сумму просроченной задолженности, начиная с 366 (трёхсот шестьдесят шестого) календарного дня просрочки исполнения обязанности по возврату Микрозайма до даты его возврата.

Право Кредитора, указанное в настоящем пункте, возникает, в том числе, в случае, предусмотренном частью 2 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

3.5. Порядок подачи заявления-анкеты о предоставлении Микрозайма, порядок его рассмотрения, порядок заключения Договора микрозайма установлены Правилами предоставления микрозаймов.

3.6. Расчёты между Кредитором и Заёмщиком по Договору микрозайма производятся по московскому времени.

3.7. Осуществляя платежи по Договору микрозайма, Заёмщик обязан указывать в качестве назначения платежа или иного аналогичного реквизита номер Договора микрозайма. В случае неисполнения данной обязанности Заёмщик несёт риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с неполучением средств Кредитором или невозможностью идентификации платежа в качестве поступившего от Заёмщика. В частности, обязанность Заёмщика по возврату Микрозайма будет считаться неисполненной, если ввиду отсутствия указанной необходимой информации Кредитору не удалось установить, что платёж поступил от конкретного Заёмщика в отношении заключённого с ним Договора микрозайма.

3.8. Договор микрозайма считается заключённым с момента предоставления Кредитором Заёмщику Микрозайма и действует до окончательного исполнения Заёмщиком принятых на себя обязательств.

### **4. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА**

4.1. Возврат суммы Микрозайма и начисленных процентов производится ежемесячно равными платежами, в соответствии с Графиком платежей.

4.2. Информация о произведённых платежах Заёмщиком направляется Кредитором в адрес Заёмщика в виде SMS-сообщения на Зарегистрированный номер телефона.

4.3. Кредитор направляет денежные средства, поступившие от Заёмщика, на погашение задолженности по Договору микрозайма в следующей очередности:

- 1) задолженность по начисленным, но не оплаченным в срок процентам;
- 2) задолженность по основному долгу, не оплаченному в срок;
- 3) расходы Кредитора по получению исполнения (оплата госпошлины, представительские, судебные и иные расходы);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором микрозайма;
- 7) неустойки (пени) и иные штрафы, предусмотренные Договором микрозайма.

Вышеуказанная очередность может быть изменена Сторонами Договора микрозайма, за исключением последней очереди.

4.4. Сторона, которая осуществляет перевод денежных средств или исполняет иную обязанность по Договору микрозайма, самостоятельно уплачивает комиссии, а также несёт иные издержки, связанные с исполнением Договора микрозайма. В частности, Заёмщик за свой счёт несёт обязанность по уплате комиссий, которые могут начисляться банками, платёжными агентами и иными третьими лицами согласно их условиям обслуживания в связи с перечислением средств Кредитору.

4.5. Заёмщик выражает своё безусловное согласие (акцепт) на списание Кредитором либо по поручению Кредитора (партнёром) суммы всей или части Задолженности со счёта, привязанного к банковской карте Заёмщика. Перечисление денежных средств, составляющих Задолженность, по требованию Кредитора (партнёра) и в его пользу не требует дополнительного согласия или иной авторизации со стороны Заёмщика, а также отдельного уведомления Заёмщика.

В случае если Заёмщик захочет отозвать согласие на списание денежных средств в соответствии с настоящим пунктом, он вправе проставить в своём Личном кабинете «галочку» рядом с текстом следующего содержания: «Я не согласен на безакцептное списание денежных средств с моей банковской карты в целях возврата суммы Микрозайма и выплаты процентов по нему».

4.6. При одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие у Заёмщика двух и более заключённых Договоров микрозайма,
- наличие на счёте одного из заключённых Договоров микрозайма денежных средств, излишне перечисленных в оплату по такому договору,
- возникновение у Заёмщика просроченной задолженности по одному из заключённых Договоров микрозайма,

Заёмщик поручает, а Кредитор осуществляет погашение просроченной задолженности (и иных платежей) по одному Договору микрозайма за счёт излишне перечисленных денежных средств по другому Договору микрозайма. Дополнительное направление Кредитору уведомлений, писем или распоряжений на этот счёт не требуется.

4.7. Процентная ставка по Микрозайму устанавливается в процентах годовых и указывается в Индивидуальных условиях. При расчёте процентов за пользование Микрозаймом количество дней в году принимается равным 365/366.

4.8. Платёж, произведённый Заёмщиком в Грейс-период, не является просроченным.

При этом проценты за пользование денежными средствами начисляются и подлежат оплате в ближайшую дату погашения ежемесячного платежа в соответствии с Графиком платежей.

4.9. В случае если Заёмщик не осуществляет очередной платёж в Грейс-период, Кредитор имеет право начислить неустойку на просроченный платёж в соответствии с Графиком платежей (т.е. с четвёртого дня до даты полного её погашения включительно).

## **5. ДОСРОЧНЫЙ ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА ИЛИ ЕЁ ЧАСТИ**

5.1. Погашение Микрозайма осуществляется в срок, установленный в Индивидуальных условиях в соответствии с Графиком платежей путём внесения ежемесячных платежей, включающих в себя сумму Микрозайма и сумму процентов за весь срок пользования Микрозаймом.

5.2. Досрочное погашение Микрозайма:

Микрозаём может быть полностью погашен Заёмщиком досрочно в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Микрозайма без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования Микрозаймом. По истечении указанного срока Заёмщик вправе досрочно погасить Микрозаём полностью, уведомив об этом Кредитора в порядке, установленном п. 6.7.5 Общих условий, не менее чем за 1 (один) календарный день до дня досрочного погашения Микрозайма.

Заёмщик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Микрозайма, предоставленного с условием использования Заёмщиком полученных средств на определённые цели, вправе досрочно погасить Микрозаём полностью, без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования Микрозаймом.

В случае если в результате досрочного погашения Микрозайма Заёмщик уплатил Кредитору сумму большую, чем сумма причитающихся с него платежей в соответствии с Графиком платежей (включая сумму Микрозайма и сумму процентов за пользование суммой Микрозайма за период фактического пользования суммой Микрозайма), излишняя сумма возвращается Заёмщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента

предоставления Заёмщиком Кредитору письменного требования о её возврате, которое может быть направлено почтовым сообщением по месту нахождения Кредитора.

### 5.3. Частичный досрочный возврат Микрозайма:

5.3.1. Частичный досрочный возврат Микрозайма возможен только в день совершения очередного платежа по Договору микрозайма в соответствии с Графиком платежей, при условии уведомления об этом Кредитора в порядке, установленном п. 6.7.5 Общих условий, не менее чем за 1 (один) календарный день до даты частичного досрочного возврата с уплатой процентов за фактический срок пользования Микрозаймом.

Заёмщик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Микрозайма, предоставленного с условием использования Заёмщиком полученных средств на определённые цели, вправе осуществить частично досрочный возврат, без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования Микрозаймом.

В случае если после частично досрочного погашения Микрозайма остаток задолженности по Договору микрозайма не превышает 100 (сто) рублей, количество последующих платежей сокращается до одного.

5.3.2. При частичном досрочном возврате суммы Микрозайма Заёмщик обязан уплатить Кредитору проценты по Договору микрозайма на возвращаемую сумму Микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей части Микрозайма.

5.3.3. При частичном досрочном возврате суммы Микрозайма, изменяющем полную стоимость Микрозайма и/или график платежей, Кредитор предоставляет Заёмщику новый График платежей, в котором указываются новые сведения о полной стоимости Микрозайма, изменении количества, размера и периодичности платежей по Договору микрозайма, а также об оставшейся сумме Микрозайма, подлежащей к выплате Заёмщиком, после частичного досрочного возврата. Новый График платежей размещается Кредитором в Личном кабинете либо по требованию Заёмщика предоставляется на бумажном носителе.

5.3.4. В случае если внесённая сумма платежа превышает размер платежа по Графику платежей, то излишне внесённая сумма учитывается в счёт предстоящих платежей, при условии отсутствия от Заёмщика Заявления о частичном досрочном возврате Микрозайма. В этом случае излишняя сумма возвращается Заёмщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Заёмщиком Кредитору письменного требования о её возврате, которое может быть направлено почтовым сообщением по месту нахождения Кредитора.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 6.1. Кредитор вправе:

6.1.1. Запрашивать у Заёмщика документы и сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении Микрозайма, в порядке и на условиях, установленных Правилами предоставления Микрозаймов.

6.1.2. Запрашивать у Заёмщика представление документов и сведений в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации.

6.1.3. Отказать Заёмщику в предоставлении Микрозайма полностью или в части.

6.1.4. При условии, что это не повлечёт за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заёмщика по Договору микрозайма:

- уменьшить в одностороннем порядке процентную ставку, предусмотренную Индивидуальными условиями,

- уменьшить размер неустойки (пени) или отменить её полностью или частично, в том числе неустойки, размер которой подтверждён решением суда, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (пеню).

Кредитор доводит до сведения Заёмщика такие изменения, а в случае изменения размера предстоящих платежей – предоставляет Заёмщику информацию о предстоящих платежах в Графике платежей.

6.1.5. В случае заключения между Заёмщиком и Кредитором договора об оказании услуг и уменьшения в связи с этим уровня максимальной процентной ставки на количество процентных пунктов, указанных в Индивидуальных условиях Договора микрозайма, последующего отказа Заёмщика от услуг, вернуть процентную ставку по Договору микрозайма к максимальному уровню, или уровню, предусматривающему уменьшение процентной ставки услуги в связи с добровольным заключением договора об оказании услуг (в случае отказа от одной из услуг).

6.1.6. В случае участия Заёмщика во временных и/или стимулирующих акциях Кредитора (далее – акция), Кредитор вправе уменьшить сумму задолженности, уменьшить размер процентной ставки или иным образом улучшить условия по Договору микрозайма согласно Правилам предоставления микрозаймов и на условиях акции.

В случае если акция предполагает изменение условий по Договору микрозайма на определённый период, по истечении срока акции изменённые в её рамках условия по Договору микрозайма возвращаются к условиям, действовавшим на дату, предшествующую дате предоставления Заёмщику акции, если Кредитор не примет иного решения. Такой возврат к условиям Договора микрозайма не является ухудшением существующих обязательств Заёмщика.

Заёмщик принимает на себя обязательства в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации осуществлять уплату налога на доходы физических лиц с дохода в виде выгоды, полученной при получении каких-либо бонусов (призов, подарков, прощения задолженности Кредитором). Кредитор оставляет за собой право публиковать информацию, в том числе дополнительную информацию о конкретной акции на Сайте Кредитора.

6.1.7. В одностороннем порядке изменить Общие условия при условии, что это не повлечёт за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заёмщика по Договору микрозайма.

6.1.8. Уступить полностью или частично свои права требования и обязанности по Договору микрозайма с согласия Заёмщика, при этом Кредитор вправе раскрывать необходимую для совершения такой уступки информацию о Микрозайме и Заёмщике, а также представлять необходимые документы и сведения для возврата Задолженности по Договору микрозайма.

6.1.9. Отказать Заёмщику в установлении деловых отношений, а также отказать в выполнении распоряжения Заёмщика о совершении операции по основаниям, указанным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Банка России.

6.1.10. Контролировать целевое использование Микрозайма в случае предоставления Заёмщику Микрозайма для оплаты приобретаемого Заёмщиком транспортного средства.

6.1.11. Требовать от Заёмщика предоставления документов, необходимых для контроля за целевым использованием Микрозайма, в том числе документов, подтверждающих право собственности Заёмщика на транспортное средство.

6.1.12. В исключительных случаях Кредитор по своему усмотрению предложить Заёмщику, имеющему просроченную задолженность перед Кредитором, заключить дополнительное соглашение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма. В таком случае Кредитор направляет на Зарегистрированный электронный почтовый адрес соответствующее дополнительное соглашение к Индивидуальным условиям, оформленное по правилам, установленным применительно к Индивидуальным условиям. Заёмщик вправе акцептовать данное дополнительное соглашение путём совершения действий, указанных в нём (например, путём внесения первоначального платежа в размере и сроки, установленные дополнительным соглашением). С момента совершения Заёмщиком действий по акцепту (выполнение Заёмщиком действий по принятию условий) дополнительное соглашение считается заключённым.

В случае нарушения Заёмщиком условий заключённого с Кредитором дополнительного соглашения Кредитор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения дополнительного соглашения. В таком случае дополнительное соглашение утрачивает силу, применяются первоначальные Индивидуальные условия, осуществляется перераспределение платежей, совершенных в период действия дополнительного соглашения, согласно первоначальным Индивидуальным условиям и Общим условиям Договора микрозайма.

## **6.2. Кредитор обязан:**

6.2.1. Предоставить Заёмщику Микрозайм в размере, порядке и на условиях, указанных в Индивидуальных условиях и Общих условиях Договора микрозайма.

6.2.2. Уведомить Заёмщика о наличии просроченной задолженности по Договору микрозайма (неисполнение обязательств, срок исполнения которых наступил) в течение 1 (одного) дня с момента возникновения задолженности одним из способов, перечисленных п. 16 Индивидуальных условий.

6.2.3. В случае получения Кредитором от страховщика страховой выплаты при наступлении страхового случая и без дополнительного заявления со стороны Заёмщика:

- направить полученную сумму страховой выплаты в погашение задолженности по Договору микрозайма в очередности, установленной пунктом 4.3. Общих условий;
- в день, следующий за днём поступления на счёт Кредитора суммы страховой выплаты, засчитать её в счёт погашения существующей задолженности по Договору микрозайма;
- в случае если за счёт поступившей суммы страховой выплаты задолженность по Договору микрозайма погашена в полном объёме, вернуть Заёмщику излишнюю сумму (при её наличии) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента такого погашения (по отдельному заявлению с указанием банковских реквизитов);
- в случае если за счёт поступившей суммы страховой выплаты погашена часть задолженности по Договору микрозайма, предоставить Заёмщику новый График платежей, в котором указываются новые сведения о полной стоимости Микрозайма, изменении количества, размера и периодичности платежей по Договору микрозайма, а также об оставшейся сумме Микрозайма, подлежащей к выплате Заёмщиком.

Новый График платежей размещается Кредитором в Личном кабинете либо по требованию Заёмщика предоставляется на бумажном носителе.

## **6.3. Заёмщик вправе:**

6.3.1. Выразить Кредитору согласие на получение Микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заёмщику Индивидуальных условий. В случае получения Кредитором подписанных Заёмщиком Индивидуальных условий по истечении указанного срока Договор микрозайма не считается заключённым.

6.3.2. Отказаться от получения Микрозайма полностью или частично до момента его предоставления.

6.3.3. После предоставления Микрозайма получать по запросу бесплатно следующую информацию:

- 1) размер текущей задолженности Заёмщика перед Кредитором по Договору микрозайма;
- 2) даты и размеры произведённых и предстоящих платежей Заёмщика по Договору микрозайма.

6.3.4. Заёмщик имеет иные права, предусмотренные Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма и законодательством Российской Федерации.

## **6.4. Заёмщик обязан:**

6.4.1. Уведомить Кредитора

6.4.1.1. об изменении:

- контактной информации, используемой для связи с ним (Зарегистрированный номер и Зарегистрированный электронный почтовый адрес),
  - реквизитов, указанных в Договоре микрозайма (ФИО, паспортные данные, адрес постоянной регистрации (места пребывания)),
- и представить Кредитору документы и сведения, подтверждающие такие изменения в течение 1 (одного) дня с момента вступления таких изменений в силу;

6.4.1.2. сообщить следующую информацию:

- о вступлении в должность иностранного должностного лица и/или должность лица публичной международной организации и/ или лица, замещающего (занимающего) государственную должность Российской Федерации, должность членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственной корпорации и иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, включённой в перечни должностей, определяемой Президентом Российской Федерации, а также о становлении супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии, полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сёстрами, усыновителями и усыновлёнными) таких лиц, а также становлении партнёром по бизнесу или личным советником/консультантом таких лиц;

- о появлении или изменении данных представителя (в том числе об отзыве доверенности и окончании полномочий представителя), данных бенефициарного владельца или выгодоприобретателя в рамках заключённого между кредитором и Заёмщиком договора

- о становлении руководителем или учредителем общественной или религиозной организации (объединения), благотворительного фонда, иностранной некоммерческой неправительственной организации, её филиала или представительства, осуществляющего свою деятельность на территории Российской Федерации;

6.4.2. Не переводить свой долг по Договору микрозайма на иное лицо без предварительного письменного согласия Кредитора.

6.4.3. В случае предоставления Заёмщику Микрозайма для оплаты приобретаемого Заёмщиком транспортного средства, Заёмщик обязуется использовать Микрозаём исключительно на цели, предусмотренные Индивидуальными условиями.

6.4.4. В случае отказа Заёмщика или продавца транспортного средства от исполнения заключённого между ними договора купли-продажи транспортного средства, уведомить о таком отказе Кредитора в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты принятия такого решения, обеспечить возврат продавцом транспортного средства денежных средств, перечисленных в качестве оплаты стоимости транспортного средства, и осуществить полное досрочное погашение кредита, уплату процентов за его использование, а также неустойки, начисленной на дату погашения (при наличии), в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения денежных средств. Условие настоящего пункта применяется при предоставлении Заёмщику Микрозайма для оплаты приобретаемого Заёмщиком транспортного средства.

6.4.5. Уведомить Кредитора об изменениях, указанных в п. 6.4.1, 5.2, 5.3.1 Общих условий, одним из следующих способов:

- путём направления Кредитору сообщения на Сайте (Обратная связь);
- путём информирования Кредитора по телефону 8 (800) 600-93-93;
- иные способы, предусмотренные в Индивидуальных условиях.

6.4.6. Не реже 1 (одного) раза в 7 (семь) дней посещать сайт Кредитора и Личный кабинет.

6.4.7. Не реже 1 (одного) раза в 1 (один) месяц самостоятельно контролировать состояние своей задолженности в мобильном приложении «CarMoney». При наличии на то оснований незамедлительно сообщать Кредитору о несоответствии задолженности фактическому состоянию (например, не отражена/не корректно отражена сумма внесённого платежа, сумма Микрозайма не соответствует фактически предоставленной сумме, не отражены/неверно отражены услуги, на приобретение которых Заёмщик предоставил/не предоставил своё согласие и т.д.).

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

7.1. В обеспечение исполнения обязательств по Договору микрозайма Залогодатель (он же – Заёмщик) передаёт в залог Залогодержателю (он же – Кредитор) принадлежащее ему на праве собственности транспортное средство (далее – ТС) в порядке и на условиях, предусмотренных договором залога транспортного средства (далее – Договор залога).

7.2. ТС остаётся у Залогодателя в его владении и пользовании.

7.3. Залогодатель имеет право:

7.3.1. Пользоваться ТС в соответствии с его целевым назначением и получать доходы от ТС, обеспечивая его сохранность.

7.3.2. Прекратить обращение взыскания на ТС в любое время до момента его реализации посредством исполнения обеспеченных залогом обязательств или той их части, исполнение которой просрочено.

7.4. Залогодатель обязан:

7.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору микрозайма, угрозы такого неисполнения, по требованию Залогодержателя прекратить использование ТС и обеспечить его сохранность на автомобильной стоянке, машино-месте, в гараже, ином месте, позволяющем хранить ТС.

7.4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору микрозайма, угрозы такого неисполнения, обратиться к Залогодержателю с предложением о реализации ТС по договору купли-продажи третьим лицам либо, лицам, предложенным Залогодержателем.

7.5. Залогодержатель имеет право:

7.5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства по Договору микрозайма получить удовлетворение из стоимости ТС преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

7.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства по Договору микрозайма, угрозы такого неисполнения, нарушения Залогодателем условий Договора микрозайма, Договора залога:

- приостановить право распоряжения Залогодателем ТС путём наложения на ТС своих знаков, свидетельствующих о залоге, до устранения нарушения;
- требовать от Залогодателя обеспечить сохранность ТС на автомобильной стоянке, машино-месте, в гараже, ином месте, позволяющем хранить ТС;
- требовать от Залогодателя реализации ТС по договору купли-продажи третьим лицам либо, лицам, предложенным Залогодержателем.

7.6. Иные условия, права и обязанности Залогодателя и Залогодержателя содержатся в Договоре залога.

## **8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ**

8.1. Кредитор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Общие условия с уведомлением Заёмщика путём размещения новой редакции Общих условий на сайте Кредитора по адресу [carmpo.eu.ru](http://carmpo.eu.ru). Изменения в Общие условия (изменённая редакция Общих условий) утверждаются приказом Кредитора.

Общие условия в новой редакции подлежат применению, в том числе к отношениям Сторон, возникшим с момента заключения ими Договора микрозайма. В случае несогласия Заёмщика с изменённой редакцией Общих условий, он имеет право досрочно погасить задолженность по Договору микрозайма в порядке и на условиях, предусмотренных Договором микрозайма.

8.2. Об изменениях Общих условий Кредитор уведомляет Заёмщика не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты вступления изменений в силу путём их размещения на официальном сайте Кредитора и в офисах оказания услуг приёма заявлений-анкет на получение Микрозайма.

## **9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. К Заёмщику не могут быть применены меры ответственности за нарушение сроков возврата основной суммы долга и/или уплаты процентов, если Заёмщик соблюдал сроки, указанные в последнем Графике платежей по Договору микрозайма.

9.2. В случае обращения к Кредитору представителя Заёмщика, такие обращения принимаются и рассматриваются при наличии нотариально удостоверенной доверенности, содержащей полномочия по представлению интересов Заёмщика по вопросам, связанным с заключением, изменением, расторжением, исполнением Договора микрозайма между Заёмщиком и Кредитором, а также при наличии у представителя Заёмщика оригинала документа, удостоверяющего личность. Кредитор имеет право производить проверку действительности доверенности и полномочий представителя в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня представления такой доверенности любыми доступными способами. Обращения третьих лиц, направленные Кредитору по почте и касающиеся Договоров микрозайма, заключённых с Кредитором, не рассматриваются. Требования настоящего пункта не распространяются на законных представителей Заёмщиков (опекунов и попечителей) при представлении подтверждающих документов. Более детально о процедуре рассмотрения Кредитором поступающих от Заёмщиков обращений можно ознакомиться на Сайте Кредитора (см. Регламент рассмотрения обращений заёмщиков).

9.3. Направление юридически значимых сообщений осуществляется Кредитором посредством использования Личного кабинета Заёмщика, смс-сообщений на Зарегистрированный номер, сообщений на Зарегистрированный электронный почтовый адрес и почтовых отправлений на адрес регистрации (пребывания) Заёмщика, указанные им при подаче заявления-анкеты о предоставлении потребительского микрозайма, если иное не предусмотрено условиями Договора микрозайма, иными соглашениями Сторон или прямо не следует из обращения Заёмщика (его уполномоченного представителя).

В случае, если Заёмщик не исполнил своё обязательство, установленное пунктом 6.4.1.1. Общих условий, сообщение Кредитора считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

Заёмщик несёт риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресам (Зарегистрированный номер, Зарегистрированный электронный почтовый адрес, адрес регистрации (пребывания)), которые он указал для связи с ним. Адресат юридически значимого сообщения, своевременно получивший и установивший его содержание, не вправе ссылаться на то, что сообщение было направлено по неверному адресу или в ненадлежащей форме.

9.4. Заёмщик заверяет и гарантирует, что Зарегистрированный номер и Зарегистрированный электронный почтовый адрес принадлежат ему лично, не являются собственностью организации-работодателя или иных лиц, используются Заёмщиком в собственных интересах и не переданы в пользование третьим лицам.

9.5. В случае уступки Кредитором прав требования по Договору микрозайма в пользу третьего лица (цессионария) Кредитор уведомляет Заёмщика о состоявшейся уступке путём направления уведомления

электронным сообщением на Зарегистрированный почтовый ящик и/или путём размещения указанной информации в Личном кабинете Заёмщика.

9.6. В соответствии с действующим законодательством Обязанности Кредитора в части информирования Заёмщика об изменении условий Договора микрозайма, а также сообщения ему иной информации, переходят к лицу, которому были уступлены права требования из соответствующего Договора микрозайма.

9.7. Заёмщик несёт предусмотренную российским законодательством ответственность за неправомерное использование персональных данных третьих лиц или получение заёмных денежных средств по документам, принадлежащим третьим лицам.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае наличия противоречий между Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма применяются положения, закреплённые в Индивидуальных условиях.

10.2. Кредитор в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» передаёт сведения информацию в отношении Заёмщика в бюро кредитных историй.

Информация о действующей редакции	Редакция № 26, действует с 09.09.2020
Информация о предыдущих редакциях, период действия	Редакция № 25, период 16.05.2020 – 08.09.2020 Редакция № 24, период 17.04.2020 – 15.05.2020 Редакция № 23, период 20.03.2020 – 16.04.2020 Редакция № 22, период 24.02.2020 – 19.03.2020 Редакция № 21, период 04.10.2019 – 24.02.2020 Редакция № 20, период 12.08.2019 – 03.10.2019 Редакция № 19, период 20.03.2019 – 11.08.2019 Редакция № 18, период 16.11.2018 – 19.03.2019 Редакция № 17, период 13.07.2018 – 15.11.2018 Редакция № 16, период 02.06.2018 – 12.07.2018 Редакция № 15, период 18.05.2018 – 01.06.2018 Редакция № 14, период 16.04.2018 – 17.05.2018 Редакция № 13, период 01.03.2018 – 15.04.2018 Редакция № 12, период 01.01.2018 – 28.02.2018 Редакция № 11, период 01.10.2017 – 31.12.2017 Редакция № 10, период 01.09.2017 – 30.09.2017 Редакция № 9, период 01.07.2017 – 31.08.2017 Редакция № 8, период 01.06.2017 – 30.06.2017 Редакция № 7, период 25.03.2017 – 31.05.2017 Редакция № 6, период 01.01.2017 – 24.03.2017 Редакция № 5, период 01.10.2016 – 31.12.2016 Редакция № 4, период 27.06.2016 – 01.10.2016 Редакция № 3, период 27.05.2016 – 26.06.2016 Редакция № 2, период 25.03.2016 – 26.05.2016 Редакция № 1, период 19.02.2016 – 24.03.2016